MOTIE GEMEENTERAAD

Motie nummer:	2026-M0052
Datum indiening	9 november 2026

Onderwerp: Motie voor moties

De raad van de gemeente Zutphen, in vergadering bijeen,

Constaterende dat:

I. aangenomen moties worden geregistreerd en vervolgens in de organisatie worden uitgezet voor verdere afhandeling;
II. moties sterk van elkaar kunnen verschillen: sommige vragen om een eenmalige actie, terwijl andere leiden tot structurele werkzaamheden of beleidsmatige en financiële verplichtingen;
III. de wijze waarop een motie wordt verwerkt en uitgevoerd niet altijd centraal en overzichtelijk terug te vinden is;
IV. terugkoppelingen aan de raad, bijvoorbeeld via een memo, niet altijd direct gekoppeld (terug te vinden) zijn aan de oorspronkelijke motie;
V. afgeronde moties na verloop van tijd uit beeld kunnen raken, waardoor het risico bestaat dat dezelfde of vergelijkbare moties opnieuw worden ingediend.

Overwegende dat:

a) de raad zijn controlerende taak alleen goed kan uitvoeren als de voortgang en afhandeling van moties inzichtelijk zijn;
b) het belangrijk is om bij iedere aangenomen motie vast te leggen welke actie nodig is en of deze eenmalig of structureel van aard is;
c) bij structurele moties, zoals de jaarlijkse loonindexatie voor maatschappelijke organisaties, geborgd moet zijn dat deze ook in de daaropvolgende begrotingen terugkomt;
d) uit de behandeling van de begroting is gebleken dat door verschuivingen in portefeuilles en wethouders dergelijke afspraken uit beeld kunnen raken;
e) een centrale registratie voorkomt dat kennis en afspraken verloren gaan bij personele of bestuurlijke wisselingen;
f) een overzicht van aangenomen, uitgevoerde, afgeronde en verworpen moties waar alle informatie bijeen staat, voorkomt dubbel werk bij zowel de griffie als de ambtelijke organisatie;

Spreekt uit dat :

1) In overleg met de griffie een centraal en voor de gemeenteraad toegankelijk registratiesysteem voor moties in te richten of het bestaande systeem hierop aan te passen.
2) Ervoor te zorgen dat alle bijbehorende documenten, terugkoppelingen en raadsbesluiten aan de oorspronkelijke motie worden gekoppeld, zodat de volledige geschiedenis op één plek terug te vinden is.
3) Ook niet uitgevoerde en verworpen moties in het systeem te registreren, zodat inzichtelijk blijft welke voorstellen eerder aan de raad zijn voorgelegd en wat daarover is besloten.
4) Bij structurele moties vast te leggen hoe de uitvoering en financiële of beleidsmatige gevolgen in volgende jaren worden geborgd, bijvoorbeeld bij VJN en/of de jaarlijkse begrotingsbehandeling.
5) Het systeem zo in te richten dat de status van iedere motie, waaronder aangenomen, in uitvoering, structureel geborgd, afgerond of verworpen, inzichtelijk blijft.

Verzoekt het college:

A. Bij structurele moties vast te leggen hoe de uitvoering en financiële of beleidsmatige gevolgen in volgende jaren worden geborgd, bijvoorbeeld bij VJN en/of de jaarlijkse begrotingsbehandeling.

En gaat over tot de orde van de dag.

Indiener: Petra Ackermans (Kies Bewust Lokaal)

Mede-indiener(s): Chris Julius (FvD)

Toelichting

We vragen als raad regelmatig om actie van het college. Vervolgens wordt een motie aangenomen en verdwijnt deze in de organisatie. Maar hoe weten we als raad wat ermee is gebeurd? Is de opdracht uitgevoerd? Is er een memo gestuurd? Is de afspraak structureel geborgd? En als een motie is afgerond, waar kunnen we dat dan terugvinden? Alles staat ergens in IBABS en is lastig te vinden. Zeker als er een nieuwe gemeenteraad of raadslid iets moet opzoeken.

De begrotingsbehandeling heeft laten zien waarom dit belangrijk is. De jaarlijkse loonindexatie voor maatschappelijke organisaties moest structureel worden meegenomen in de begroting. Door verschuivingen in portefeuilles en wethouders was dit uit beeld geraakt. De aangenomen motie Zutphen Pas is uit het systeem geraakt en niet voldoende in beeld dat deze niet meer uitgevoerd zou worden.

Met deze motie willen we voorkomen dat afspraken verloren gaan, maar ook dat we als raad na verloop van tijd opnieuw dezelfde moties indienen. Dat levert onnodig werk op voor de griffie en de ambtelijke organisatie en dus ook onnodige kosten.

Controleren is niet alleen een taak van de raad richting het college. Het vraagt ook verantwoordelijkheid van onszelf. We moeten weten wat we eerder hebben besloten, wat is afgehandeld en wat al is verworpen. Door alle informatie aan de motie te koppelen kan de raad zijn controlerende taak uitvoeren. Zo werken we efficiënter en houden we tijd over voor zaken die daadwerkelijk nieuw zijn.